

PLANO DE GESTÃO

NOME DA ESCOLA: ESCOLA MUNICIPAL NOSSA SENHORA DE LOURDES

Município: Lebon Régis

Endereço: Rua Ari Grazziotin, s/n

Bairro: Nossa Senhora de Lourdes

CEP: 89.515-000

Telefone: (49) 3247-0687 / 99153-7740

ETAPA DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Ensino Fundamental - Anos Iniciais

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

Nome Completo: Ariane Ávila de Lima Souza

Formação Acadêmica: Educação Física

Função Atual: Gestora - Escola Municipal Nossa Senhora de Lourdes

INTRODUÇÃO

A Constituição Federal estabelece que o ensino seja ministrado com base em princípios, dentre eles o da “Gestão Democrática do Ensino Público” na forma da Lei - Art. 206, inciso VI. A Lei de Diretrizes e Bases da Educação (LDB), enuncia como base esse mesmo princípio: “Gestão democrática do ensino público, na forma da lei e da legislação dos sistemas de ensino” (Art. 3º, inciso VIII).

A educação exerce papel fundamental, organizativo e formativo em qualquer sociedade, é por meio dos processos educativos e democráticos que se constroem objetivos em busca de conquistas.

Nesta perspectiva, a gestão escolar precisa ter bom planejamento realizando suas metas e objetivos de forma clara e definida tornando-se mais eficiente e eficaz.

A gestão democrática visa um planejamento com ações coletivas que fortaleçam toda a Unidade Escolar, abrangendo as dimensões pedagógicas, administrativas, financeiras e físicas; ter por finalidade promover uma escola democrática e comprometida com o ensino aprendizagem, onde cada membro da escola assuma seu papel no processo educativo, deve-se primar pela inovação do ensino com base para o mundo de avanços tecnológicos.

O presente Plano de Gestão, tem por finalidade apresentar metas e ações a serem desenvolvidas na Escola Municipal Nossa Senhora de Lourdes e tem como base o Projeto Político Pedagógico da Unidade Escolar. O plano de gestão é flexível, podendo ser alterado, adicionando ações quando houver necessidade.

O principal objetivo é promover ações que viabilizem o bom andamento e participação da escola através de atividades que permitam a interação com todos os envolvidos no processo de ensino aprendizagem, buscando a formação integral do estudante.

Destaco os princípios filosóficos desta Unidade Escolar, onde descreve que, a partir de uma concepção sociointeracionista, a escola compreende a educação como construção coletiva permanente, baseada nos princípios de convivência, solidariedade, justiça, respeito, valorização da vida na diversidade e na busca do conhecimento. Nessa perspectiva, utiliza-se de uma metodologia cooperativa e participativa, que contribua na construção da autonomia moral e intelectual de todos os envolvidos no processo educativo, buscando humanização e mudança social.

HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR

A Escola Municipal Nossa Senhora de Lourdes está localizada na Rua Ari Grazziotin, s/n, no Bairro Nossa Senhora de Lourdes. Pertencente à Rede Municipal de Ensino, foi criada em 10/04/1989.

Tem por finalidade oferecer ensino de qualidade aos moradores dos bairros Nossa Senhora de Lourdes e Abraão dos Santos Maciel e também de algumas localidades do interior de nosso município.

Com funcionamento nos períodos matutino e vespertino, atende hoje, aproximadamente 195 alunos, divididos em 10 turmas de Ensino Fundamental-Anos Iniciais (1º ao 5º ano). Possui o atendimento educacional especializado - AEE e Reforço Escolar para os alunos que apresentam dificuldades no processo ensino aprendizagem.

O corpo docente é constituído por professores devidamente qualificados, na sua maioria do quadro efetivo da rede municipal.

O objetivo geral da escola é “desenvolver uma educação de qualidade, capacitando o aluno para um aprendizado, pautado nos princípios de uma democracia participativa, comunitária, cristã e ambiental, possibilitando ao aluno, um espaço de socialização e desenvolvimento do educando, preparando para o exercício pleno de sua cidadania.

DIAGNÓSTICO DA ESCOLA

DIMENSÃO SOCIOECONÔMICA

A Escola Municipal Nossa Senhora de Lourdes, os alunos oriundos de famílias residentes em nosso município, tanto da área urbana quanto da área rural. Os alunos da área rural dependem exclusivamente do transporte escolar municipal, sendo todos matriculados no período matutino.

O poder econômico das famílias, na sua maioria, é de baixo a médio. Aproximadamente 40% dos alunos matriculados nesta Instituição de Ensino são

cadastrados no Programa Bolsa Família. Os pais são trabalhadores do comércio, empresas privadas, funcionários públicos e agricultores.

A participação das famílias na vida escolar de seus filhos se dá dentro do possível, conforme a disponibilidade do responsável pelo aluno.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

A E.M. Nossa Senhora de Lourdes, possui: um diretor, um oficial administrativo, dez professores, um auxiliar de turma - estagiário, duas merendeiras, duas colaboradoras da limpeza (terceirizado), um porteiro (terceirizado).

A orientação pedagógica fica a cargo da orientadora pedagógica da Secretaria de Educação, que faz avaliação e acompanhamento frequente, verificando o desempenho individual de alunos e professores quando necessário.

A alimentação escolar é acompanhada pela Nutricionista, também da Secretaria de Educação, que organiza os cardápios, com alimentação adequada para o desenvolvimento e necessidades dos alunos. Quando necessário faz atendimento individual aos educandos matriculados na rede municipal de ensino.

O calendário escolar é organizado com base ao fornecido pela secretaria de educação no início do ano letivo, sendo assim, fica unificado, de certa forma com todas as escolas da rede municipal e estadual.

Durante o ano letivo são realizadas reuniões, com todos os colaboradores da escola, para programar ações e atividades, bem como para fazer os ajustes necessários para o bom andamento da unidade escolar.

DIMENSÃO FINANCEIRA

Os recursos financeiros escolares, são provenientes, de programas do governo federal, como PDDE - Programa Dinheiro Direto na Escola, que são destinados conforme o número de matrículas informadas no Censo Escolar, e também conforme a inscrição nos programas educacionais vinculados a esse recurso (Educação Conectada, Tempo de Aprender...); da organização de promoções quando necessário, juntamente com a APP - Associação de Pais e Professores, esses recursos são destinados à aquisição de materiais e suporte pedagógico, bem como suprir as necessidades básicas e emergenciais da escola; também recursos da Prefeitura Municipal, através da secretaria de educação para custeio de reformas, ampliações e implementos de maior valor, conforme recursos disponíveis.

Todas as decisões de utilização dos recursos são tomadas de forma coletiva e posteriormente prestado contas com transparência a toda comunidade escolar.

DIMENSÕES FÍSICAS

A escola possui 09 salas de aula, 01 sala de AEE, cozinha, sala dos professores, secretaria, banheiros - masc., fem. e acessível, quadra esportiva coberta, parque infantil, pátio descoberto.

Todos os professores dispõem de um Chromebook disponibilizado pela Secretaria de Educação para realização de planejamentos e diário on-line.

Para uso dos alunos, a escola disponibiliza duas estações móveis, com Chromebook, oferecendo assim, uma maneira dinâmica de aprender.

O prédio da escola necessita de alguns reparos que se fazem necessários para poder oferecer melhores condições de trabalho e de segurança, tanto para os alunos quanto para os funcionários.

DIMENSÕES PEDAGÓGICAS

Com base no PPP da Unidade Escolar, sua principal função é promover, ao aluno, acesso ao conhecimento sistematizado e, a partir deste, a produção de novos conhecimentos. Preocupar-se com a formação de um cidadão consciente e participativo na sociedade em que está inserido.

Nesse sentido o trabalho é alinhado em planejar ações pedagógicas que contemplem as necessidades dos alunos.

Para o desenvolvimento de um processo de ensino aprendizagem capaz de potencializar o resultado esperado dos alunos, em suas múltiplas dimensões, o planejamento é realizado pensando em aulas dinâmicas, criativas com utilização de recursos pedagógicos e tecnológicos atrativos aos educandos.

A escola desenvolve e participa de projetos durante o ano letivo, podemos destacar o Programa Avança Vida Saudável e Sustentável na Escola de Lebon Régis, onde, dentro desse programa foram desenvolvidos projetos de alimentação saudável, reciclagem, horta escolar, confecções de brinquedos com materiais recicláveis, entre outros.

Participação de todos os professores em formação continuada, durante o ano letivo, com temas pertinentes do cotidiano escolar, visando a valorização do profissional, bem como oferecendo suporte necessário para o melhor desenvolvimento dos alunos e assim, atingir as metas estipuladas no início do ano letivo.

Outro projeto de grande importância desenvolvido na escola é o Reforço Escolar, onde são atendidos no contraturno escolar, os alunos que apresentam alguma dificuldade no desempenho escolar, principalmente nas disciplinas de língua portuguesa e matemática.

O ano letivo é dividido em três trimestres, sendo realizado, ao final de cada trimestre, o conselho de classe, juntamente com a orientadora da secretaria de educação, onde são analisados o desempenho de forma individual de cada aluno,

procurando assim, quando necessário estabelecer ações que auxiliem seu desenvolvimento.

A escola por si só não forma cidadãos, mas pode preparar, instrumentalizar e proporcionar condições para que seus alunos possam se formar e construir sua cidadania.

METAS E AÇÕES

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

META: Garantir que o trabalho da equipe escolar esteja em conformidade com o currículo e PPP - Projeto Político Pedagógico.

AÇÕES:

- Promover reuniões com a equipe escolar, para discussão sobre temas, metas que visem otimizar a relação de ensino aprendizagem;
- Coordenar reuniões com pais/responsáveis pelos alunos, para assim garantir o bom andamento da escola;
- Seguir o calendário escolar;
- Manter os registros documentais organizados.

RECURSOS:

Humanos e tecnológicos.

MONITORAMENTO:

Será trimestral ou, sempre que necessário, sendo registrado em ata, para posterior avaliação;

AVALIAÇÃO:

Ao final do ano, através dos registros feitos no decorrer do período letivo.

META: Ampliar a horta escolar e criar o jardim da turma.

AÇÕES:

- Construir um jardim em diversos espaços da escola, onde cada turma será responsável pela sua manutenção;
- Organizar o espaço da horta já existente na escola;
- Manter a composteira já existente, utilizando o resto de alimentos e cascas da merenda escolar;
- Motivar a alimentação saudável;
- incentivar o cuidado com os espaços;

- Disponibilizar palestras relacionadas com o tema.

RECURSOS:

Humanos, tecnológicos, parceiras de instituições, comunidade escolar.

MONITORAMENTO:

Ocorrerá a cada etapa executada, através de conversar com os envolvidos.

AVALIAÇÃO:

No final do ano letivo, usando os dados obtidos durante o monitoramento das ações executadas.

META: Apoiar e equipar os professores em suas práticas educativas.

AÇÕES:

- Fornecimento de materiais necessários para realização das atividades programadas;
- Oportunizar ao corpo docente, a participação em cursos e capacitações;

RECURSOS:

Humanos, tecnológicos, recursos públicos.

MONITORAMENTO:

Nas paradas previstas no calendário escolar ou sempre que necessário.

AVALIAÇÃO:

No final do ano letivo baseados nos relatórios de monitoramento.

META: Garantir uma alimentação escolar de qualidade.

AÇÕES:

- Fiscalizar se, o que é oferecido está dentro dos padrões orientados pela nutricionista da secretaria de educação;
- Acompanhar e monitorar a oferta e qualidade da alimentação escolar;
- Monitorar o preparo dos alimentos;

RECURSOS:

Humano e tecnológico.

MONITORAMENTO:

Acompanhamento semanal/mensal.

AValiação:

Por meio dos registros de acompanhamento advindos do monitoramento.

DIMENSÃO FINANCEIRA

META: Administrar de maneira democrática e eficaz todos os recursos financeiros recebidos pela unidade escolar.

AÇÕES:

- Discutir com a APP, conselho escolar e equipe escolar, onde serão aplicados os recursos financeiros;
- Adquirir bens de acordo com as regras de destinação dos recursos;
- Fazer a prestação de contas com transparência e dentro do prazo determinado;
- Manter toda documentação da escola sempre atualizada.

RECURSOS:

Humanos, tecnológicos.

MONITORAMENTO:

Em reuniões, sempre que necessário, com divulgação a toda comunidade escolar, com registro em ata.

AValiação:

No final do período letivo, com exposição da prestação de contas e usando os dados coletados no monitoramento.

DIMENSÃO FÍSICA

META: Melhorias no prédio escolar.

AÇÕES:

- Troca de fechaduras danificadas nas portas das salas;
- Reparos nos banheiros - pias e vasos sanitários;
- Reparos no encanamento da cozinha;
- Reparos na cobertura da quadra esportiva;
- Reparos na iluminação das salas de aula;

RECURSOS:

Humanos e financeiros, com apoio da secretaria municipal de educação.

MONITORAMENTO:

Durante a execução dos reparos, com registros para posterior avaliação.

AVALIAÇÃO:

Ao final da prestação de serviço comparando com os dados registrados durante o monitoramento.

META: Reorganização da biblioteca.

AÇÕES:

- Registro atualizado dos livros;
- Aquisição de prateleiras;
- Reorganização e decoração do espaço para ser mais atrativo aos alunos.

RECURSOS:

Humanos e financeiros.

MONITORAMENTO:

Durante a execução das ações.

AVALIAÇÃO:

Ao final do período letivo, através de consulta aos usuários.

META: Melhorar o ambiente externo e Pátio da Escola

AÇÕES:

- Organizar o espaço existente para horta escolar;
- Organizar espaços para jardinagem, sendo "Jardim da Turma", onde cada turma cuidará de um espaço;
- Incentivar o cuidado com o patrimônio da escola.

RECURSOS:

Toda a equipe escolar, parceria com outras secretarias.

MONITORAMENTO:

Durante todo o período letivo, com registros e relatórios.

AVALIAÇÃO:

Ao final do ano letivo fazendo comparativos com os dados registrados durante o monitoramento.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

META: Ampliar a participação dos pais/responsáveis na vida escolar de seus filhos.

AÇÕES:

- Realizar conselho de classe participativo ao final de cada trimestre;
- Realizar reunião de pais no início do ano letivo e sempre que for necessário;
- Proporcionar atividades que envolvam as famílias para a realização das mesmas.

RECURSOS:

Humanos.

MONITORAMENTO:

Se dará durante a realização das atividades, com registros para futura avaliação.

AValiação:

Ao final do período letivo baseada nos registros feitos durante o monitoramento.

META: Atualização do PPP adequando-o às legislações vigentes.

AÇÕES:

Readequar o Projeto Político Pedagógico ao início de cada ano letivo e sempre que for necessário no decorrer do processo.

RECURSOS: Humanos.

MONITORAMENTO: No início do ano letivo, através de um feedback para elencar itens faltantes ou que devem ser atualizados com todos os envolvidos no processo de construção do PPP, com o devido registro.

AValiação:

No início do ano letivo, de forma participativa da comunidade escolar, mostrando os dados coletados no feedback.

META: Manter a sala de apoio pedagógico - Reforço Escolar para alunos com dificuldades de aprendizagem.

AÇÕES:

- Desenvolver projetos específicos para este segmento;
- Melhorar a sala de apoio, através da aquisição de materiais didáticos-pedagógicos;

- Adequar os materiais ao nível dos estudantes;
- Ofertar aulas de reforço para todos os alunos desde que tenham passado por uma análise de sua defasagem.

RECURSOS:

Humanos, parcerias com instituições, recursos financeiros PDDE.

MONITORAMENTO:

Mensalmente, juntamente com a professora responsável para acompanhar o desenvolvimento integral do educando.

AValiação:

Ao final de cada trimestre, um parecer descritivo dos alunos para registro de seu desenvolvimento.

META: Elevar os índices de aprendizagem.

AÇÕES:

- Avaliações diagnósticas;
- Atendimento individualizado - reforço escolar, quando necessário;
- Simulados;
- Planejamentos de acordo com a necessidade de cada turma;
- Incentivos para despertar interesse do aluno para atingir objetivos traçados.

RECURSOS:

Humanos, material de apoio - apostilas, jogos pedagógicos entre outros.

MONITORAMENTO:

Mensal, através das avaliações aplicadas e análises dos dados obtidos.

AValiação:

Ao final do ano letivo, com um parecer descritivo, comparativo entregue pela professora.